



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบเครื่องมือและแนวทางในการบริหารจัดการ สำหรับควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสนธยา โปอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมต่างๆที่จะดำเนินงานจริง ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุรวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านการจัดการ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคนและสังคม การเมือง การบริหาร การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุภายใต้แนวทางการพัฒนาของยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุต่อไป

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
หลักการและเหตุผล	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๒
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๓ - ๔
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๕ - ๓๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕ - ๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๘ - ๑๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคมและความสงบเรียบร้อย	๑๙ - ๒๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาด้าน ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๓ - ๒๔
ประเภทวัสดุ	๒๕ - ๓๔
- บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณ	๓๕
- บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ	๓๖ - ๔๖

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา มีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ บทนำ และ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม / งบประมาณ ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญเพื่อให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรม/ งบประมาณ ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

ส่วนที่ ๑ บทนำ

เพื่อให้การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการใน พื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน คือ แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลน้ำพุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อกำหนดรายละเอียดของโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการจ่าย ขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะ เกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นๆ แผนการดำเนินงานมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และหน่วยงานต่างๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงาน

๕. ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน เพราะเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น จึงเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพราะแสดงถึงรายละเอียด ระยะเวลา การดำเนินโครงการในลักษณะการดำเนินโครงการออกเป็นแต่ละเดือนอย่างต่อเนื่อง ทำให้การติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการเป็นไปด้วยความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานช่วยบูรณาการดำเนินงานของทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและ บริการสาธารณะ					
๑.๑แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๖.๙๐	๔,๙๑๙,๐๐๐	๒๓.๙๓	กองช่าง
๑.๒แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๕.๑๗	๑๕๐,๐๐๐	๐.๗๓	กองช่าง
๑.๓แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๗๒	๑๖๖,๐๐๐	๐.๘๑	สำนักปลัด
รวม	๘	๑๓.๗๙	๕,๒๓๕,๐๐๐	๒๕.๔๗	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสังคม					
๑.๑แผนงานการศึกษา	๑๐	๑๗.๒๔	๒,๙๕๓,๕๔๐	๑๔.๓๗	สำนักปลัด
๑.๒แผนงานสาธารณสุข	๘	๑๓.๗๙	๑๔๘,๓๐๐	๐.๗๒	สำนักปลัด
๑.๓แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๗๒	๖๐,๐๐๐	๐.๒๙	สำนักปลัด
๑.๔แผนงบบกลาง	๙	๑๕.๕๒	๙,๔๗๘,๓๓๗	๔๖.๑๑	สำนักปลัด
รวม	๒๘	๔๘.๒๗	๑๒,๖๔๐,๑๗๗	๖๑.๔๙	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๕	๘.๖๒	๑๗๐,๐๐๐	๐.๘๓	สำนักปลัด
รวม	๕	๘.๖๒	๑๗๐,๐๐๐	๐.๘๓	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย					
๔.๑แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๖.๙๐	๔๘๙,๓๘๐	๒.๓๘	สำนักปลัด
๔.๒แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๑	๑.๗๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
รวม	๕	๘.๖๒	๕๐๙,๓๘๐	๒.๔๘	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานเคหะชุมชน	๑	๑.๗๒	๘๐๐,๐๐๐	๓.๘๙	กองช่าง
รวม	๑	๑.๗๒	๘๐๐,๐๐๐	๓.๘๙	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๖.๑แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๑๐.๓๔	๓๙๐,๐๐๐	๑.๙๐	สำนักปลัด
รวม	๖	๑๐.๓๔	๓๙๐,๐๐๐	๑.๙๐	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี					
๗.๑แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๘.๖๒	๘๑๐,๐๐๐	๓.๙๔	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	๕	๘.๖๒	๘๑๐,๐๐๐	๓.๙๔	
รวมทั้งสิ้น	๕๘	๑๐๐	๒๐,๕๕๔,๕๕๗	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
○ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบนควน (ตอนที่๒)หมู่ ๔ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบนควน หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๔.๕ ม ระยะทาง๕๐๐ ม หน้า๐.๑๕ ม. หินคลุกจำนวน ๔๕.๐๐ ลบ.ม. หรือพื้นที่จำนวน ๒,๐๐๐ ตร.ม	๑,๓๙๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง									←→				
๒	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีตสายตาหวง หมู่ ๒ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีตสายตาหวง หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๔.๕๐ ม ระยะทาง๘๕๐ ม หน้า ๐.๐๔ ม.หรือพื้นที่จำนวน ๓,๘๒๕ ตร.ม	๑,๗๖๘,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง											←→		
๓	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีตสายห้วยโหมหงษ์ หมู่ ๒ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีตสายห้วยโหมหงษ์ หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ ม ระยะทาง ๒๑๐ ม หน้า๐.๐๔ม.หรือพื้นที่จำนวน ๘๔๐ ตร.ม	๓๘๙,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				←→									
๔	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีตสายห้วยหมาก-ทุ่งตำเสา หมู่ ๖ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีตห้วยหมาก-ทุ่งตำเสา หมู่ ๖ ขนาดกว้าง ๔ ม ระยะทาง๗๔๐ ม หน้า ๐.๐๔ ม.หรือพื้นที่จำนวน ๒,๙๖๐ ตร.ม	๑,๓๗๒,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง							←→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
○ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔													
						๒๕๖๓			๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ค่าจ้างเหมาบริการและจ้างเหมา แรงงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ และจ้างเหมาแรงงานในการ ดำเนินงานของ อบต. น้ำพุ เป็น ครั้งคราวตามความจำเป็น	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←													→
๒	ค่าธรรมเนียมการสำรวจและ จัดทำแนวเขตตำบลน้ำพุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการ สำรวจและจัดทำแนวเขต ค่าจ้าง เหมาบุคคลภายนอกในการ ดำเนินการสำรวจพื้นที่จัดทำแนว เขตพื้นที่ตำบลน้ำพุ จัดทำแผนที่ ตำบลน้ำพุและค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←													→
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่นๆให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งมีใ้ การซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←													→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งเสาวิทยุแบบทาวเวอร์สามเหลี่ยม จำนวน ๑ชุด	โครงการติดตั้งเสาวิทยุแบบทาวเวอร์สามเหลี่ยม จำนวน ๑ชุด ขนาดความสูง ๓๐เมตร ฐานขนาด๑*๑เมตร ยึดลวดสลิง ห่างจากฐาน ๑๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑๖๖,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด					←	→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

○ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔										
						๒๕๖๓			๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการจัดส่งนักร้องเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อำเภอบ้านนาสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักร้องเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อำเภอบ้านนาสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ	๒๐,๐๐๐	ตามโครงการของอบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←————→							
๒	โครงการ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ	๒๐,๐๐๐	ตามโครงการของอบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←————→							
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←————→							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
 - แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ	๑๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด							←→					
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน๑,๗๐๐บาทต่อคนต่อปี สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี)ตามหนังสือสั่งการ	๑๗๐,๐๐๐	ศพต.อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←										→	
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ (ศพต.อบต.น้ำพุ)อัตรามีอละ ๒๐ บาทต่อคนจำนวน ๒ ๔๕ วันทำหนังสือสั่งการ	๔๙๐,๐๐๐	ศพต.อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←										→	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
 - แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ ๓-๕ ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุดังนี้ ๑.ค่าหนังสือเรียนอัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปีเป็นเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท ๒.ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตรา คนละ ๒๐๐ บาทต่อปีเป็นเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท ๓.ค่าเครื่องแบบนักเรียนอัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อปีเป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท ๔.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อปีเป็นเงิน ๓๓,๕๔๐บาท ตามหนังสือสั่งการ	๘๘,๑๔๐	ศพด.อบต. น้ำพุ	สำนักปลัด				←								→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

○ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๖๑๐ ได้ส	๑๘,๓๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด					←————→							
๒	โครงการสำรวจข้อมูล และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			←————→									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
 - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔																				
						๒๕๖๓			๒๕๖๔																	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
๑	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ อสม. ตำบลน้ำพุ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ อสม. ตำบลน้ำพุ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	๖๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←—————→																	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ด้านเศรษฐกิจ
 - แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อสม. หรือประชาชนทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อสม. หรือประชาชนทั่วไป	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←————→									
๒	โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด							←————→						
๓	โครงการฝึกอบรมการทำน้ำหมักชีวภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการทำน้ำหมักชีวภาพ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด							←————→						
๔	โครงการส่งเสริมกลุ่มไก่อป่นธุ์พื้นเมือง กลุ่มผู้เลี้ยงไก่อป่นธุ์พื้นบ้าน ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกลุ่มไก่อป่นธุ์พื้นเมือง กลุ่มผู้เลี้ยงไก่อป่นธุ์พื้นบ้าน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←————→									
๕	โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวปลอดสารพิษ ผักไฮโดร ฯลฯ เพื่อเป็นอาชีพเสริม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวปลอดสารพิษ ผักไฮโดร ฯลฯ เพื่อเป็นอาชีพเสริม	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด							←————→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
 - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด									← →				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔										
						๒๕๖๓			๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดเก็บขนขยะและสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	๘๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←—————→										

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แบบ ผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

○ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาน้ำพุ สัมพันธ์คัพ ด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาน้ำพุ สัมพันธ์คัพ ด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←→								
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐๐,๐๐๐	จ.สุราษฎร์ฯ	สำนักปลัด				←→								
๓	อุดหนุนส่วนราชการโครงการจัดการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชน อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการจัดการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชน อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๓๐,๐๐๐	จ.สุราษฎร์ฯ	สำนักปลัด						←→						
๔	โครงการจัดการประเพณีสงกรานต์และกราบไหว้พ่от่านด่วน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการประเพณีสงกรานต์และกราบไหว้พ่от่านด่วน	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด						↔						
๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	↔											
๖	โครงการส่งเสริมงานประเพณีเดือนสิบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมงานประเพณีเดือนสิบ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด											↔	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แบบ ผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี
 - แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔													
						๒๕๖๓			๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด														
๒	โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าคัดลอกข้อมูล ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองคลัง														
๓	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด	๒๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด														
๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงการจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ซึ่งมิใช่การซ่อมใหญ่) เช่น ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซ่อมแอร์ ฯลฯ	๗๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แบบ ผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

○ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็น ๑) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง		↔			↔			↔			↔		
		๒) ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่และทรัพย์สิน ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง	←				↔			↔				↔	
		๓) ค่าใช้จ่ายในการรับข้อมูลข่าวสาร (หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน/อบต.)	๓๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←												→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด หมึก กระดาษคาร์บอน สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ แก้วพลาสติก ตราอย่าง กุญแจ พระพุทธรูป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←-----→											
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ ดอกลําโพง แฉงวงจร และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←-----→											
๓	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ สิว เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง และอื่นๆ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←-----→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔													
						๒๕๖๓			๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวถึงพลาสติกทรงกระบอก ขนาด ๒๐๐ ลิตร จำนวน ๗๐ถัง ราคาถังละ ๗๕๐ บาท</p> <p>๑.เป็นถึงพลาสติก(ถึงเคมี) อดีแบบทนแรงกระแทก</p> <p>๒.เนื้อพลาสติก เมื่อโดนไม่กรอบและบิดงอ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๓.ความกว้างของถังไม่น้อยกว่า ๕๕๐ มิลลิเมตร และตั้งแต่ส่วนล่างของถังขอบสูงไม่น้อยกว่า ๘๘๐ มิลลิเมตร</p> <p>๔.ตัวถังเป็นสีเดียวกัน(น้ำเงินหรือฟ้าหรือตามที อบต.กำหนด)</p> <p>๕.พร้อมพ่นตรา อบต.น้ำพุ หรือข้อความ อบต.น้ำพุ</p> <p>๖.พ่นข้อความ โปรดช่วยกันรักษาความสะอาด</p>	๕๒,๕ ๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←————→													
๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด ขาดังกล้อง เครื่องกรอเทป และอื่นๆ ฯลฯ</p>	๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←————→													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผต. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต. สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เรือ และอื่นๆ	๑๘๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←												→
๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมล็อก กรวยจางจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เบรกครัช หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า กันชนรถยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←												→
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ และอื่นๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←												→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔														
						๒๕๖๓			๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในสำนักงาน เช่น ถ้วยชาม กระจกเงา หม้อ กระทะ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักซอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด															
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ประเภทวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดร์ฟ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิปเมมาส์ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่นแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซฯฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต.สำหรับเครื่องฟั่นหมอกควันและอื่นๆเป็นไปตามหนังสือ มท.	๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←—————→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด หมึก กระดาษคาร์บอน สมุด ประวัติข้าราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ แก้วอีพลาสติก ตรายาง กุญแจ พระพุทธรูป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง		↔		↔		↔		↔		↔		
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ ดอกลำโพง แผงวงจร และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔		↔			↔	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔										
						๒๕๖๓			๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในสำนักงานเช่นถ้วยชาม กระจกเงา หม้อ กระทะ มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักซอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔		↔		↔	
๔	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ หรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔		↔		↔	
๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมลือคกรวยจรรยาจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เบรก ครัช หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า กันชนรถยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด						↔		↔			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต. สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เรือ และอื่นๆ	๖๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง	←————→ ←————→											
๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป และอื่นๆ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔			↔			↔
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอม ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ และอื่นๆ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐ ๗๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง		↔		↔		↔		↔		↔		↔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

❖ ประเภทวัสดุ

○ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔										
						๒๕๖๓			๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น เคียว จอบหมน จานพรวน ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์ไม้ สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผาใบหรือผ้าพลาสติกและอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด		↔		↔		↔		↔		↔	

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ที่	แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์	คิดเป็นร้อยละ ครุภัณฑ์ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	แผนงานเคหะและชุมชน					
	๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๕	๔๑.๖๗	๓๖,๗๐๐	๓๙.๖๗	กองช่าง
	๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์โรงงานงาน	๓	๒๕	๒๔,๙๐๐	๒๖.๙๒	กองช่าง
	๑.๓ ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ	๑	๘.๓๓	๒,๕๐๐	๒.๗๐	กองช่าง
	๑.๔ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓	๒๕	๒๘,๔๐๐	๓๐.๗๐	กองช่าง
	รวม	๑๒	๑๐๐	๙๒,๕๐๐	๑๐๐	

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
					๒๕๖๓			๒๕๖๔									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ล้อเลื่อนสีดำ)	เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ล้อเลื่อนสีดำ) จำนวน ๓ ตัว (ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท)	๗,๕๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔								
๒	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป - แรงดันสูงสุด ๑๓๐ บาร์ - อัตราการไหลของน้ำสูงสุด ๕๒๐ ลิตร/ชั่วโมง - ระบบตัดการทำงาน (Auto Stop) - ระบบการทำงานปั๊ม จานหมุนลาดเอียง - กำลังมอเตอร์ ๒,๒๐๐ วัตต์ - มีระบบ Self-Priming - ความยาวสายฉีด ๘ เมตร - น้ำหนัก ๑๙ ก.ก.	๑๖,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔								
๓	ชั้นวางของแบบ ๙ ช่อง	ชั้นวางของแบบ ๙ ช่อง - ขนาด ๓๙ X ๑๒๑ X ๑๒๘ ซม.	๒,๕๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔								

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (๑ ตู้) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ๑) มีจับชนิดบิด ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓) มีคุณสมบัติมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒	๕,๕๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔								
๕	โต๊ะทำงานเหล็ก ระดับ ๑-๒ ขนาด ๔ ฟุต ๔ ลี้นชัก	โต๊ะทำงานเหล็ก ระดับ ๑-๒ ขนาด ๔ ฟุต ๔ ลี้นชัก(๑ตัว) โดยใช้ ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มี มาตรฐานครุภัณฑ์	๕,๒๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔								

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	แท่นตัดไฟเบอร์ ๑๔ นิ้ว	แท่นตัดไฟเบอร์ ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะ - เส้นผ่าศูนย์กลางใบตัด ๓๕๕ มม. - รูใบตัด ๒๕.๔ มม. - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่อง เปล่า ๓,๘๐๐ รอบ/นาที - พิกัดกำลังไฟ ๒,๒๐๐ W โดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์	๙,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง						←→							

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔														
						๒๕๖๓			๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	สว่านไขควงไร้สาย	สว่านไขควงไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะ - แรงดันไฟแบตเตอรี่ ๑๒ V - แรงบิด (เบา/หนัก/สูงสุด) ๑๔/๓๐/- Nm - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่อง เปล่า (เกียร์ ๑/เกียร์ ๒) ๐- ๔๐๐/๐-๑,๕๐๐ รอบ/นาที - ชนิดของแบตเตอรี่ ลิเธียมไอออน - อัตราการระแทกสูงสุด ๒๒,๕๐๐ ครั้ง/นาที - ขนาดของหัวจับดอก,ต่ำสุด/ สูงสุด ๑.๕/๑๐ มม. - การปรับตั้งแรงบิด ๒๐+๒ - ระบบจับยึด หัวจับสามปากที่มี เกลียว โดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจาก ไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์	๖,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง						←→									

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเศษและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔														
						๒๕๖๓			๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	สว่านไฟฟ้าโรตารี	<p>สว่านไฟฟ้าโรตารี จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิกัดกำลังไฟ ๘๐๐ W - แรงกระแทก ๓ J - อัตรากระแทกที่ความเร็วพิกัด ๐ - ๔,๐๐๐ ครั้ง/นาที - ความเร็วพิกัด ๐ - ๙๐๐ รอบ/นาที - น้ำหนัก ๒.๙ กก. - ระบบจับยึด SDS plus - ระยะเวลาเจาะ <ul style="list-style-type: none"> ๑) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะคอนกรีต (ดอกสว่านกระแทก) ๔-๒๖ มม. ๒) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะอิฐด้วยดอกเจาะคว้าน ๘-๑๖ มม. ๓) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะโลหะ ๑๓ มม. ๔) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะไม้ ๓๐ มม. 	๙,๙๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง						↔									

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานฯ และชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน " - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย" - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB " - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย" - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑	๑๗,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔									

		<p>หน่วย</p> <p>" - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน</p> <p>"ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง"</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>"</p>															
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖๓			๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่๑ (๒๘ หน้า/นาที่) Network แบบที่๑ (๒๘ หน้า/นาที่)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่๑ (๒๘ หน้า/ นาที่) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย กว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับ กระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อ นาที่ (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้า อัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE	๘,๙๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				←→									

		๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓															
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

● ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						๒๕๖๓			๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	๒,๕๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				↔								